

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 июля 2017 г. N 3406

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В СФЕРЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлением мэрии города Новосибирска от 31.12.2015 N 7516 "Об утверждении муниципальной программы "Муниципальная поддержка деятельности в сфере промышленности и инновационной деятельности на территории города Новосибирска" на 2016 - 2020 годы", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 30.04.2014 N 3600 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности";

постановление мэрии города Новосибирска от 05.06.2015 N 3923 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 30.04.2014 N 3600";

пункт 10 постановления мэрии города Новосибирска от 15.12.2015 N 7143 "О внесении изменений в отдельные правовые акты мэрии города Новосибирска";

постановление мэрии города Новосибирска от 06.04.2016 N 1270 "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 30.04.2014 N 3600".

3. Установить, что завершение конкурса на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности, проведение которого начато и не окончено до вступления в силу настоящего постановления, предоставление субсидий победителям такого конкурса осуществляется в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 30.04.2014 N 3600 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности", действовавшим до дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 19.07.2017 N 3406

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В СФЕРЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности (далее - Порядок)

разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 31.12.2015 N 7516 "Об утверждении муниципальной программы "Муниципальная поддержка деятельности в сфере промышленности и инновационной деятельности на территории города Новосибирска" на 2016 - 2020 годы".

1.2. Порядок определяет цели предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности (далее - субсидии), категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение.

1.3. Для целей настоящего Порядка под инновационной деятельностью понимается производство (реализация) товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг по одному или нескольким направлениям:

создание и организация производства принципиально новой или с новыми потребительскими свойствами продукции (товаров, работ, услуг);

создание и применение новых или модернизация существующих способов (технологий) производства, распространения и использования продукции (товаров, работ, услуг);

применение структурных, финансово-экономических, кадровых, информационных и иных инноваций (нововведений) при выпуске и сбыте продукции (товаров, работ, услуг), обеспечивающих экономию затрат или создающих условия для такой экономии.

1.4. Субсидии предоставляются в целях финансового возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по следующим направлениям:

затраты на проведение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на НИОКР);

затраты на получение разрешительных документов, в том числе сертификатов, свидетельств, патентов и других документов, включая затраты на оплату взносов и пошлин на регистрацию интеллектуальной собственности, оплату работ (услуг) по осуществлению патентного поиска, подготовке патентной заявки, проведение исследований и (или) испытаний в целях сертификации, освидетельствования, регистрации или других (обязательных или добровольных) форм подтверждения соответствия инновационной продукции (технологии) обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера (для экспорта продукции, технологии), за исключением расходов на получение документов о поверке приборов учета (средств измерений), предназначенных для дальнейшей реализации (далее - затраты на получение разрешительных документов);

затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, в том числе на проектирование, проектные исследования, анализ проектных вариантов, эскизное проектирование, создание (сборку) и испытание прототипов (опытных образцов), создание схемы опытного производства и технической документации, разработку технологии производства, проектирование изделия в целом, компоновку (далее - затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство);

затраты на приобретение нового основного технологического оборудования (в том числе электронно-вычислительной техники), включая его доставку и монтаж (далее - затраты на приобретение оборудования), на приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инновационной деятельности, включая их доставку и монтаж (далее - затраты на изготовление оборудования);

затраты на приобретение готового или разработку специального программного обеспечения,

необходимого для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на программное обеспечение);

затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, привлеченным субъектом инновационной деятельности в кредитных организациях или государственных фондах и используемым на закупку комплектующих, материалов, сырья и (или) оборудования, необходимых для производства инновационной продукции, модернизацию, реконструкцию или капитальный ремонт основных средств, используемых в производстве инновационной продукции, а также на осуществление затрат, перечисленных в абзацах втором - шестом настоящего пункта (далее - затраты на уплату процентов).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся коммерческими организациями, и индивидуальным предпринимателям:

осуществляющим инновационную деятельность;

зарегистрированным на территории города Новосибирска в течение не менее 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии (далее - заявление);

относящимся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru>) (в случае участия в номинации "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность").

1.6. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие право на предоставление субсидии (далее - субъекты инновационной деятельности), должны соответствовать следующим требованиям:

1.6.1. Осуществление инновационной деятельности по одному или нескольким видам деятельности разделов "Обрабатывающие производства", "Научные исследования и разработки" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст (в случае участия в номинациях "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска", "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность"), на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.

1.6.2. Наличие у субъекта инновационной деятельности права, подтвержденного учредительными документами, на осуществление деятельности в сфере одного или нескольких вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска, указанных в приложении 1 к Порядку (в случае участия в номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска").

1.6.3. Отсутствие у субъекта инновационной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а в случае участия в номинациях "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска", "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность" также на даты представления отчетных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

1.6.4. Отсутствие у субъекта инновационной деятельности просроченной задолженности по возврату в бюджет города Новосибирска (далее - бюджет города) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.

1.6.5. Субъект инновационной деятельности не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридического лица), не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а также на дату заключения соглашения.

1.6.6. Субъект инновационной деятельности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

1.6.7. Субъект инновационной деятельности не должен получать средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении.

1.6.8. Субъект инновационной деятельности на дату подачи заявления, а также дату заключения соглашения не должен являться получателем субсидии по итогам участия в текущем году в следующих проведенных ранее конкурсах на предоставление субсидий (оказание финансовой поддержки):

открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности (далее - конкурс);

открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности;

конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска для оказания им финансовой поддержки.

1.6.9. Отсутствие фактов несоблюдения субъектом инновационной деятельности в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления.

1.6.10. Среднемесячная заработная плата, рассчитанная на одного работника субъекта инновационной деятельности, занятого на полную ставку, за квартал, предшествующий дате подачи заявления, должна превышать величину прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленную за квартал, предшествующий отчетному кварталу, не менее чем в 2 раза (а в случае участия в номинациях "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска", "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность" аналогично за каждый квартал, заканчивая четвертым кварталом года, следующего за годом предоставления субсидии).

1.6.11. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на НИОКР, получение разрешительных документов, внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство в течение 24 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на НИОКР, получение разрешительных документов, внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство).

1.6.12. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на приобретение нового оборудования в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, выпуск нового оборудования в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления, неиспользование этого оборудования ранее в производстве, принятие оборудования к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение года, следующего за годом предоставления субсидии, запрет отчуждения нового оборудования в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года, за исключением случаев гарантийной замены оборудования (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на приобретение оборудования).

1.6.13. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на изготовление оборудования в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, принятие оборудования к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение года, следующего за годом предоставления субсидии, запрет отчуждения нового оборудования в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на изготовление оборудования).

1.6.14. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на программное обеспечение в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на программное обеспечение).

1.6.15. Осуществление затрат за счет средств, привлеченных субъектом инновационной деятельности по кредитному договору (договору аккредитива, займа) в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, на цели производства инновационной продукции, технологии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на уплату процентов).

1.7. Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств - департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее - департамент) за счет средств бюджета

города.

1.8. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до департамента как получателя бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурса.

2.2. Конкурс проводится комиссией по содействию инвестиционной деятельности на территории города Новосибирска (далее - комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением мэрии города Новосибирска.

2.3. Организация проведения конкурса и техническое обеспечение работы комиссии возлагаются на департамент.

2.4. Решение о проведении конкурса принимает начальник департамента.

2.5. Извещение о проведении конкурса (далее - извещение) публикуется в периодическом печатном издании "Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска" и размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт города Новосибирска) не позднее чем за 30 дней до даты окончания срока приема заявлений.

2.6. Извещение должно содержать следующую информацию:

категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии;

требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим право на получение субсидии;

условия предоставления субсидии;

дату, время, место проведения конкурса;

порядок ознакомления с процедурой и условиями конкурса;

наименования номинаций конкурса;

общую сумму средств бюджета города, выделяемую на предоставление субсидий;

максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту инновационной деятельности;

порядок оформления заявлений;

дату начала и окончания приема заявлений;

критерии оценки участников конкурса;

способ уведомления об итогах конкурса;

перечень документов, представляемых участниками конкурса, признанными победителями, при заключении соглашения о предоставлении субсидии, срок представления этих документов;

условия и срок заключения соглашения;

номер контактного телефона, адрес электронной почты и местонахождение лиц, ответственных за прием заявлений.

2.7. Конкурс проводится по одной или нескольким из следующих номинаций:

"Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска";

"Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска";

"Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность".

2.8. Для участия в конкурсе субъект инновационной деятельности представляет заявление, оформленное в зависимости от выбранной номинации в соответствии с приложениями 2 - 4 к Порядку.

2.9. Субъект инновационной деятельности имеет право подать только одно заявление независимо от количества номинаций проводимого конкурса.

Субъект инновационной деятельности имеет право на участие в конкурсе и предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат одновременно по нескольким направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка.

2.10. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.10.1. Таблица экономических показателей деятельности субъекта инновационной

деятельности (далее - таблица), заполненная по форме приложения 5 к Порядку.

В случае снижения планируемых экономических показателей деятельности, перечисленных в таблице, в каждом последующем году относительно предыдущего года к таблице прилагается пояснительная записка о причинах снижения.

2.10.2. Учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления (для юридического лица).

2.10.3. Документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, согласие на обработку и использование мэрией города Новосибирска и департаментом персональных данных индивидуального предпринимателя, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

2.10.4. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения).

Налоговая декларация за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (для юридических лиц, применивших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, индивидуальных предпринимателей).

2.10.5. Сведения по форме федерального статистического наблюдения N П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за все прошедшие месяцы текущего года (для юридических лиц, в том числе микропредприятий, вне зависимости от сдачи указанной формы в Федеральную службу государственной статистики).

2.10.6. Сведения по форме федерального статистического наблюдения N 4-инновация "Сведения об инновационной деятельности организации", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за последний отчетный год (для юридических лиц, кроме субъектов малого предпринимательства, вне зависимости от предоставления в Федеральную службу государственной статистики).

Сведения по форме федерального статистического наблюдения N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за последний отчетный год (для юридических лиц, являющихся малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, вне зависимости от предоставления в Федеральную службу государственной статистики).

2.10.7. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданные по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.

2.10.8. Справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме Фонда социального страхования Российской Федерации, выданная по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.

2.10.9. Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, содержащий сведения в части налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) за следующие периоды:

с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подачи заявления;

с 1 января года подачи заявления по последнее число последнего отчетного квартала.

2.10.10. Договоры на проведение НИОКР и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ по договорам (если на дату подачи заявления НИОКР завершены), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности, в соответствии с бухгалтерским учетом отнесенных к затратам на НИОКР, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях

возмещения затрат на НИОКР).

2.10.11. Договоры на выполнение работ (оказание услуг), связанных с получением разрешительных документов, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ (оказанных услуг) по договорам (если на дату подачи заявления работы фактически выполнены, услуги оказаны), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности на получение разрешительных документов, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат на получение разрешительных документов).

2.10.12. Договоры на проведение работ (оказание услуг), связанных с внедрением инновационной продукции (технологии) в серийное производство, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ (оказанных услуг) по договорам (если на дату подачи заявления работы фактически выполнены, услуги оказаны), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности на внедрение в серийное производство, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство).

2.10.13. Справка за подписью руководителя субъекта инновационной деятельности (калькуляция) о стоимости изготовленного оборудования с перечислением всех статей затрат, сумм денежных средств по каждой статье затрат, договоры купли-продажи оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, и другие документы, подтверждающие факты приобретения и оплаты стоимости оборудования, комплектующих изделий (материалов) для изготовления нового оборудования, документы, подтверждающие оплату доставки и монтажа (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на приобретение и изготовление оборудования).

2.10.14. Договоры на приобретение готового (разработку специального) программного обеспечения, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на программное обеспечение).

2.10.15. Кредитные договоры, заявления на аккредитив, договоры займа, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, и иные документы, подтверждающие оплату расходов на соответствующие цели (в случае подачи заявления о предоставлении субсидий на возмещение затрат на уплату процентов).

2.10.16. Согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.11. Заявление и таблица сшиваются по отдельности, подписываются руководителем субъекта инновационной деятельности, заверяются печатью (при ее наличии) и представляются в печатном виде лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявлений, а также в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в извещении.

Документы, указанные в подпунктах 2.10.2 - 2.10.16 Порядка, сшиваются, представляются в оригиналах или в виде копий, заверенных руководителем субъекта инновационной деятельности и печатью (при ее наличии), лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявлений.

Допускается представление справок, полученных по электронным каналам связи, заверенных руководителем субъекта инновационной деятельности и печатью (при ее наличии).

К документам прилагается описание, подписанная руководителем субъекта инновационной деятельности и заверенная печатью (при ее наличии).

В случае подписания документов иным уполномоченным лицом к документам прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия данного лица.

2.12. Субъект инновационной деятельности, подавший заявление, вправе отозвать его до дня заседания комиссии по подведению итогов конкурса, направив письменное обращение в департамент.

2.13. Субъект инновационной деятельности, отозвавший заявление до окончания срока приема заявлений, установленного в извещении, вправе подать новое заявление.

2.14. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие получателя субсидии категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка;

соблюдение получателем субсидии требований, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка;
соответствие использования субсидии ее целевому назначению;
достоверность представленной получателем субсидии информации;
согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличие в сведениях об инновационной деятельности (о технологических инновациях), подаваемых в Федеральную службу государственной статистики, информации о производстве инновационной продукции (работ, услуг) и произведенных затратах за отчетные годы в соответствии с информацией, указанной в заявлении;

внедрение субъектом инновационной деятельности инноваций непосредственно в собственную деятельность, осуществляемую в сфере одного или нескольких вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска, указанных в приложении 1 к Порядку (данное условие считается исполненным в случае выполнения субъектом инновационной деятельности всех этапов внедрения инноваций, перечисленных в таблице 3 приложения 2 к Порядку, по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска");

производство инновационной продукции, которая применяется (может применяться) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы, указанных в приложении 1 к Порядку (данное условие считается исполненным в случае исполнения на 50 и более процентов показателей строк 1.1, 2.1 таблицы 3 приложения 3 к Порядку по выпуску инновационной продукции суммарно по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска");

осуществление инновационной деятельности (данное условие считается исполненным в случае исполнения на 50 и более процентов показателей строк 1.1, 2.1 таблицы 3 приложения 4 к Порядку по выпуску инновационной продукции суммарно по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность").

2.15. Лица, ответственные за прием заявлений, в день подачи заявления субъектом инновационной деятельности регистрируют его в журнале с указанием даты и времени подачи заявления, названия субъекта инновационной деятельности.

2.16. Департамент:

2.16.1. В течение 30 дней с даты окончания срока приема заявлений, установленного в извещении, рассматривает заявления и документы, предусмотренные пунктом 2.10 Порядка.

2.16.2. В течение пяти дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений и документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка:

в случае выявления оснований для отказа в признании субъекта инновационной деятельности участником конкурса, предусмотренных абзацами вторым - восьмым пункта 2.18 Порядка, принимает решение об отказе в признании субъекта инновационной деятельности участником конкурса и осуществляет подготовку соответствующего уведомления с указанием причины отказа, направляет указанное уведомление субъекту инновационной деятельности на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

направляет заявления субъектов инновационной деятельности, заявившихся в номинациях "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска" и "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска", в отношении которых не принято решение об отказе в признании их участниками конкурса в соответствии с абзацем вторым настоящего подпункта Порядка, в отраслевые структурные подразделения мэрии города Новосибирска, в функции которых входит решение соответствующих вопросов развития городского хозяйства или социальной сферы города Новосибирска, для получения заключений в соответствии с пунктом 2.17 Порядка.

2.16.3. В течение 25 дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений и документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка, с учетом заключений отраслевых структурных подразделений мэрии города Новосибирска:

в случае выявления основания для отказа в признании субъекта инновационной деятельности участником конкурса, предусмотренного абзацем девятым пункта 2.18 Порядка, принимает решение

об отказе в признании субъекта инновационной деятельности участником конкурса и осуществляет подготовку соответствующего уведомления с указанием причины отказа, направляет указанное уведомление субъекту инновационной деятельности на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

принимает решение о признании участниками конкурса субъектов инновационной деятельности, в отношении которых не было принято решение об отказе в признании их участниками конкурса в соответствии с абзацем вторым подпункта 2.16.2 и абзацем вторым настоящего подпункта Порядка;

осуществляет подготовку заключения о соответствии субъектов инновационной деятельности, признанных участниками конкурса, категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка, о соблюдении ими требований, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка, с расчетом суммы субсидии, определенной в соответствии с требованиями пунктов 2.19 - 2.24 Порядка (далее - подтвержденная департаментом сумма субсидии);

осуществляет подготовку справки, содержащей информацию о количестве субъектов инновационной деятельности, подавших заявления (в том числе по номинациям), перечень субъектов инновационной деятельности, признанных участниками конкурса, с указанием запрашиваемой и подтвержденной департаментом суммы субсидии по каждому субъекту инновационной деятельности и по номинациям, краткие выводы из положительного заключения отраслевого структурного подразделения мэрии города Новосибирска (далее - справка);

направляет справку, копии заявлений и таблиц в комиссию.

2.17. Отраслевые структурные подразделения мэрии города Новосибирска, в функции которых входит решение соответствующих вопросов развития городского хозяйства или социальной сферы города Новосибирска, в течение 15 дней со дня поступления заявлений от департамента готовят заключение на заявления и направляют его в департамент.

Положительное заключение должно содержать мотивированные выводы о том, что внедряемые (внедренные) субъектом инновационной деятельности инновации направлены на решение вопросов городского хозяйства (социальной сферы) города Новосибирска и целесообразны для применения (имеется экономический и (или) социальный эффект от их внедрения), производимая инновационная продукция применяется (может применяться) для решения вопросов городского хозяйства (социальной сферы).

Отрицательное заключение должно содержать мотивированные выводы о том, что внедряемые (внедренные) субъектом инновационной деятельности инновации (производимая инновационная продукция) не направлены на решение вопросов городского хозяйства (социальной сферы) города Новосибирска либо нецелесообразны для применения, производимая инновационная продукция не применяется (и не может применяться) для решения вопросов городского хозяйства (социальной сферы).

2.18. Основаниями для отказа в признании субъекта инновационной деятельности участником конкурса являются:

несоответствие цели, указанной в заявлении, цели предоставления субсидии, определенной в пункте 1.4 Порядка;

несоответствие субъекта инновационной деятельности категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка;

несоблюдение субъектом инновационной деятельности требований, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка;

несоответствие представленных субъектом инновационной деятельности документов требованиям, определенным пунктами 2.8 - 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

представление заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка, после окончания срока приема заявлений, указанного в извещении;

недостоверность представленной субъектом инновационной деятельности информации;

определение в заявлении размера запрашиваемой субсидии на сумму менее 100,0 тыс. рублей;

получение отрицательного заключения, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, от отраслевого структурного подразделения мэрии города Новосибирска, в функции которого входит решение соответствующих вопросов развития городского хозяйства (социальной сферы) города Новосибирска.

2.19. Размер предоставляемой субъекту инновационной деятельности субсидии не может превышать:

по номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность,

осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска" - 5,0 млн. рублей;

по номинации "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска" - 2,0 млн. рублей;

по номинации "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность" - 1,0 млн. рублей.

2.20. Субсидии для возмещения затрат на НИОКР, возмещения затрат на получение разрешительных документов, возмещения затрат на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, возмещения затрат на программное обеспечение предоставляется в размере 50% затрат.

2.21. Субсидия для возмещения затрат на приобретение (изготовление) нового оборудования предоставляется:

в размере 70% затрат - на приобретение (изготовление) оборудования по номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска";

в размере 50% затрат - на приобретение (изготовление) оборудования по номинациям "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска", "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность".

При расчете субсидии на приобретение нового оборудования из общей суммы затрат исключаются затраты на уплату налога на добавленную стоимость.

2.22. Субсидия для возмещения затрат на уплату процентов предоставляется в размере 2/3 действующей на каждую дату расчетного периода ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и не более 50% затрат субъекта инновационной деятельности на уплату процентов по кредиту (аккредитиву, займу). За расчетный период принимается период использования банковских средств начиная с даты фактических расходов, произведенных по целевому назначению, до погашения соответствующей задолженности (если расходы понесены в период 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления) либо в период со дня и месяца года, предшествующего году предоставления субсидии, до погашения соответствующей задолженности (если расходы понесены ранее чем за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, и в период 12 месяцев субъект инновационной деятельности продолжает осуществлять выплату процентов).

2.23. Сумма предоставляемой субсидии исчисляется в полных рублях. Сумма субсидии округляется до полного рубля в меньшую сторону.

2.24. В случае если субъект инновационной деятельности произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

2.25. После получения от департамента справки, копий заявлений и таблиц председатель комиссии назначает дату и время проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса, но не позднее 35 дней со дня окончания срока рассмотрения департаментом заявлений с учетом заключений отраслевых структурных подразделений мэрии города Новосибирска.

2.26. Участники конкурса уведомляются о дате и месте подведения итогов конкурса путем размещения соответствующей информации на официальном сайте города Новосибирска не позднее чем за три дня до даты проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса.

2.27. Конкурс признается несостоявшимся в случаях если:

участником конкурса не признан ни один субъект инновационной деятельности;

участником конкурса признан один субъект инновационной деятельности.

В случае признания конкурса несостоявшимся при наличии одного участника конкурса комиссия рассматривает заявление на общих основаниях и определяет размер субсидии в соответствии с пунктами 2.19 - 2.24 Порядка.

2.28. Комиссия принимает следующие решения:

о распределении общей суммы средств бюджета города, выделенной на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности в рамках конкурса, между номинациями пропорционально суммам субсидий, подтвержденных департаментом по каждой номинации (в случае если конкурсы объявлены по нескольким номинациям и в извещении о конкурсе не указана сумма субсидии по каждой номинации);

о победителях конкурса по каждой номинации;

о сумме субсидии, предоставляемой победителям конкурса.

2.29. Для принятия решения о победителях конкурса участники оцениваются членами комиссии по каждому из критериев, предусмотренных в зависимости от номинации пунктами 2.30 - 2.32 Порядка, по пятибалльной шкале (от единицы до пяти) в соответствии с методикой, принятой решением комиссии и размещенной на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.30. Критерии оценки участников конкурса, заявившихся в номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска":

социальная значимость и актуальность внедрения инноваций в городское хозяйство (социальную сферу) для жителей города Новосибирска;

социально-экономическая эффективность от внедрения инноваций: соотношение затрачиваемых ресурсов и достигаемых результатов в решении поставленных целей и задач;

наличие ресурсов, методик, технологий для дальнейшего использования внедренных инноваций;

сумма собственных и привлеченных средств субъекта инновационной деятельности, направленных на внедрение инноваций, приходящаяся на один рубль подтвержденной департаментом суммы субсидии;

превышение величины среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника субъекта инновационной деятельности, занятого на полную ставку, за отчетный квартал, предшествующий дате подачи заявления, над величиной прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий отчетному.

2.31. Критерии оценки участников конкурса, заявившихся в номинации "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска":

планируемый рост выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) на одного работника субъекта инновационной деятельности за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году предоставления субсидии;

доля выручки от продажи инновационной продукции (товаров, работ, услуг) в общем объеме выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) субъекта инновационной деятельности по планируемым итогам года предоставления субсидии;

сумма собственных и привлеченных средств субъекта инновационной деятельности, направленных на развитие производства инновационной продукции (товаров, работ, услуг), приходящаяся на один рубль подтвержденной департаментом суммы субсидии;

превышение величины среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника субъекта инновационной деятельности, занятого на полную ставку, за отчетный квартал, предшествующий дате подачи заявления, над величиной прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий отчетному;

планируемый рост фонда заработной платы субъекта инновационной деятельности за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году предоставления субсидии.

2.32. Критерии оценки участников конкурса, заявившихся в номинации "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность":

планируемый рост выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) на одного работника субъекта инновационной деятельности за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году предоставления субсидии;

доля выручки от продажи инновационной продукции (товаров, работ, услуг) в общем объеме выручки от продажи продукции (товаров, работ, услуг) субъекта инновационной деятельности по планируемым итогам года предоставления субсидии;

сумма собственных и привлеченных средств субъекта инновационной деятельности, направленных на развитие производства инновационной продукции (товаров, работ, услуг), приходящаяся на один рубль подтвержденной департаментом суммы субсидии;

превышение величины среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника субъекта инновационной деятельности, занятого на полную ставку, за отчетный квартал, предшествующий дате подачи заявления, над величиной прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий отчетному;

планируемый рост фонда заработной платы субъекта инновационной деятельности за год, следующий за годом предоставления субсидии, по отношению к году предоставления субсидии.

2.33. Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных участнику конкурса каждым членом комиссии, присутствующим на заседании,

по отдельно взятому критерию.

2.34. Комиссия формирует рейтинг участников по каждой из номинаций. Участнику, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов.

При равенстве баллов участнику, заявление которого подано раньше, присваивается меньший номер в рейтинге.

2.35. Комиссия в соответствии с рейтингом в пределах общей суммы субсидии по номинации определяет победителей конкурса и принимает решение о предоставлении им субсидии с указанием ее размера.

2.36. Участники конкурса, набравшие менее 15 баллов, не могут быть признаны победителями конкурса.

2.37. Победителю, которому присвоен наибольший номер в рейтинге, размер субсидии определяется в размере разницы между общей суммой субсидии по номинации и суммой субсидии, предоставленной победителям, имеющим меньшие номера в рейтинге.

2.38. Протокол заседания комиссии, содержащий информацию о набранных баллах в рейтинге участников конкурса, информацию о победителях конкурса и предоставляемой им сумме субсидии, подписывается председателем и секретарем комиссии в течение 10 дней со дня проведения заседания комиссии и в течение пяти дней со дня подписания направляется в департамент.

2.39. Департамент в течение 10 дней после получения протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса размещает информацию о победителях конкурса на официальном сайте города Новосибирска, а также уведомляет участников об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму соглашения.

2.40. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
непризнание участника конкурса победителем;
несоответствие условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.14 Порядка;
непредставление победителем конкурса документов, указанных в пункте 2.41 Порядка, в соответствующие сроки (в случае если победитель конкурса не уведомил письменно департамент о причинах непредставления этих документов).

2.41. Победители конкурса в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска информации об итогах конкурса представляют в департамент:

заполненное со стороны победителя конкурса соглашение;
справку за подписью руководителя субъекта инновационной деятельности, подтверждающую, что субъект инновационной деятельности не получает средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении и подлежащих возмещению в соответствии с соглашением.

2.42. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, и должно предусматривать:

целевое назначение субсидии;
условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 2.14 Порядка;
размер субсидии;
сроки (периодичность) перечисления субсидии;
порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий соглашения;
порядок возврата остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году;
порядок, сроки и формы представления отчетности об исполнении условий соглашения;
порядок изменения, расторжения и прекращения соглашения;
ответственность сторон.

2.43. Победитель конкурса имеет право отказаться от заключения соглашения путем направления письменного уведомления в департамент в срок, установленный для заключения соглашения.

2.44. В случае если победитель конкурса отказался от заключения соглашения либо не представил соглашение в срок, предусмотренный пунктом 2.41 Порядка, не уведомив при этом письменно департамент о причинах, департамент направляет участнику (участникам) конкурса, имеющему следующий (следующие) номер (номера) в рейтинге, уведомление о предоставлении субсидии и форму соглашения.

В уведомлении указывается сумма субсидии, определяемая в соответствии с пунктом 2.37 Порядка в пределах суммы субсидии, подтвержденной департаментом, и сроки представления

документов, перечисленных в пункте 2.41 Порядка.

2.45. В случае наличия остатка суммы субсидии, на которую не заключено соглашение по какой-либо из номинаций, перераспределение суммы субсидии между номинациями не допускается.

2.46. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении, в сроки (с периодичностью), определенные соглашением.

3. Требования к отчетности об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии представляет в департамент отчетные документы в порядке, сроки и по форме, предусмотренные соглашением.

3.2. Департамент осуществляет учет предоставленных субсидий и контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

С целью анализа эффективности предоставляемых субсидий департамент по результатам контроля один раз в год составляет отчет и направляет его в комиссию.

3.3. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.4. До даты выплаты субсидии в полном объеме департамент принимает решение о приостановлении выплаты субсидии получателю субсидии в следующих случаях:

при нарушении получателем субсидии установленных сроков сдачи отчетных документов, предусмотренных соглашением, не более чем на два месяца - до представления субъектом инновационной деятельности соответствующих отчетных документов;

при выявлении фактов, требующих представления дополнительных документов (пояснений), подтверждающих исполнение получателем субсидии условий предоставления субсидии, - до представления субъектом инновационной деятельности соответствующих документов.

3.5. До даты выплаты субсидии в полном объеме департамент прекращает выплату субсидии субъекту инновационной деятельности (полностью или частично) в следующих случаях:

при сокращении расходов бюджета города на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности;

при нарушении получателем субсидии установленных сроков сдачи отчетных документов, предусмотренных соглашением, более чем на два месяца.

3.6. Департамент принимает решение о прекращении выплаты субсидии и возврате в бюджет города полной суммы предоставленной субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, предусмотренных пунктом 2.14 Порядка.

3.7. Департамент принимает решение о прекращении выплаты субсидии и возврате в бюджет города части суммы предоставленной субсидии в следующих случаях:

при установлении факта нецелевого расходования части суммы предоставленной субсидии - в размере соответствующей части субсидии;

при установлении факта предоставления получателем субсидии недостоверной информации по части произведенных расходов, для возмещения которых предоставляется субсидия, - в размере соответствующей части субсидии;

при выявлении факта непринятия к учету в качестве основного средства, отчуждения нового оборудования, на приобретение (изготовление) которого предоставлена субсидия, в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года - в размере соответствующей части субсидии.

3.8. В случае выявления департаментом обстоятельств, указанных в пунктах 3.4, 3.5 Порядка, департамент в течение 10 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

3.9. В случае выявления департаментом обстоятельств, указанных в пунктах 3.6, 3.7 Порядка, департамент в течение 10 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет города с указанием суммы, срока возврата, реквизитов для перечисления денежных средств.

3.10. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования возвращает полученную субсидию (часть субсидии) в бюджет города.

3.11. Субсидия, не использованная в отчетном финансовом году, подлежит возврату получателем субсидии в бюджет города в размере ее остатка в порядке и сроки, установленные соглашением, но не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.12. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата, а также невозврата субсидии по истечении сроков, указанных в пунктах 3.10, 3.11 Порядка, субсидия (часть субсидии) истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий в сфере
инновационной деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов городского хозяйства, социальной сферы <1>

1. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.
2. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест); сохранность автомобильных дорог местного значения.
3. Предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения.
4. Предупреждение чрезвычайных ситуаций.
5. Организация мероприятий по охране окружающей среды.
6. Организация предоставления дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.
7. Организация деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.
8. Организация благоустройства территории города Новосибирска (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).
9. Организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований.
10. Обеспечение доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры и услуг, включая производство технических средств реабилитации, средств связи и информатики, обеспечивающих доступность для инвалидов среды жизнедеятельности, медицинских изделий.

Примечание: <1> - все вопросы рассматриваются в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий в сфере
инновационной деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии субъекту инновационной деятельности по номинации "Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска"

(сокращенное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

_____ рублей 00 копеек

для возмещения следующих затрат (отметить нужное в таблице 1 с указанием запрашиваемой суммы субсидии):

Таблица 1

N п/п	Направление затрат	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3
1	Затраты на проведение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на НИОКР)	
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе сертификатов, свидетельств, патентов и других документов, включая затраты на оплату взносов и пошлин на регистрацию интеллектуальной собственности, оплату работ (услуг) по осуществлению патентного поиска, подготовке патентной заявки, проведение исследований и (или) испытаний в целях сертификации, освидетельствования, регистрации или других (обязательных или добровольных) форм подтверждения соответствия инновационной продукции (технологии) обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера (для экспорта продукции, технологии), за исключением расходов на получение документов о проверке приборов учета (средств измерений), предназначенных для дальнейшей реализации (далее - затраты на получение разрешительных документов)	
3	Затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, в том числе на проектирование, проектные исследования, анализ проектных вариантов, эскизное проектирование, создание (сборку) и испытание прототипов (опытных образцов), создание схемы опытного производства и технической документации, разработку технологии производства, проектирование изделия в целом, компоновку (далее - затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство)	
4	Затраты на приобретение нового основного технологического оборудования (далее - затраты на приобретение оборудования), на приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инновационной деятельности (далее - затраты на изготовление оборудования)	
5	Затраты на приобретение готового или разработку специального программного обеспечения, необходимого для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на ПО)	

6	Затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, привлеченным субъектом инновационной деятельности в кредитных организациях или государственных фондах и используемым на закупку комплектующих, материалов, сырья и (или) оборудования, необходимых для производства инновационной продукции, модернизацию, реконструкцию или капитальный ремонт основных средств, используемых в производстве инновационной продукции, а также на осуществление затрат, перечисленных выше (далее - затраты на уплату процентов)	
---	---	--

1. Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование основного вида деятельности (с указанием кода ОКВЭД)	
2	Наименование вида деятельности (с указанием кода ОКВЭД), в рамках которого осуществляется внедрение инновации для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска	
3	Номер пункта Устава, в соответствии с которым субъект инновационной деятельности имеет право осуществлять данную деятельность	
4	Наименование вопроса городского хозяйства (социальной сферы) города Новосибирска, для решения которого внедряется инновация <1>	
5	Юридический адрес	
6	Фактический адрес	
7	Дата регистрации	
8	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя	
9	Телефон, факс, адрес электронной почты руководителя	

Примечание: <1> - выбирается из приложения 1 к Порядку предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности.

2. Краткое описание внедренной (внедряемой) инновационной продукции, технологии: _____

3. Социальная значимость внедрения инновации в городское хозяйство (социальную сферу) для жителей города Новосибирска: _____

4. Актуальность внедрения инновации в городское хозяйство (социальную сферу) для жителей города Новосибирска:

5. Социально-экономическая эффективность от внедрения инновации (соотношение затрачиваемых ресурсов и достигаемых результатов в решении поставленных целей и задач): _____

6. Наличие ресурсов, методик, технологий для дальнейшего использования внедренных (внедряемых) инноваций: _____

7. Основные этапы внедрения субъектом инновационной деятельности инноваций непосредственно в собственную деятельность, осуществляемую в сфере одного или нескольких вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска:

Таблица 3

N п/п	Наименование (суть) этапа	Срок реализации <1>	Результаты
1	2	3	4
1			
2			
...			

Примечание: <1> - не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

8. Затраты на внедрение инновации (заполняется в зависимости от направления затрат, предъявляемых к возмещению):

Таблица 4

N п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, рублей		Реквизиты подтверждающих документов <1>		Период расчета субсидии	Расчетная сумма субсидии, рублей
		всего	из них к возмещению из бюджета города Новосибирска	документ, подтверждающий основания затрат	документ, подтверждающий факт оплаты <2>		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Затраты на НИОКР, в том числе:						
1.1							
1.2							
...							
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе:						
2.1							
2.2							
...							
3							
3.1							
3.2							
...							
4	Затраты на приобретение (изготовление) оборудования, в том числе:						

4.1							
4.2							
...							
5	Затраты на ПО, в том числе:						
5.1							
5.2							
...							
6	Затраты на уплату процентов, в том числе:						
6.1							
6.2							
...							
Итого:							

Примечания: <1> - в качестве реквизитов указываются наименование, номер и дата документа;
 <2> - к документам, подтверждающим факт оплаты товара, относятся кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру, платежное поручение с отметкой банка об исполнении, документ строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

9. Информация о приобретенном (изготовленном) новом основном технологическом оборудовании (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на приобретение (изготовление) нового основного технологического оборудования):

Таблица 5

№ п/п	Наименование оборудования	Цель приобретения оборудования	Год выпуска оборудования, производитель оборудования (с указанием страны, города)	Информация об оборудовании <1>
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Примечание: <1> - например: ранее аналогичное оборудование отсутствовало, новое оборудование приобретено взамен устаревшего, новое оборудование позволяет увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени, новое оборудование позволяет улучшить качество выпускаемой продукции, новое оборудование позволяет снизить затраты на производство единицы продукции.

10. Использование денежных средств по кредитному договору, договору об аккредитиве, договору займа (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на уплату процентов):

Таблица 6

№ п/п	Наименование и дата расходов, произведенных за счет привлеченных средств по договору	Сумма расходов, рублей	Дата, номер договора, его общая сумма, рублей	Период расчета субсидии	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого:					

11. Банковские реквизиты субъекта инновационной деятельности для перечисления субсидии:

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Полное наименование субъекта инновационной деятельности	
2	Краткое наименование субъекта инновационной деятельности	
3	Адрес (индекс, город, улица, номер дома)	
4	ИНН	
5	КПП	
6	Расчетный счет	
7	Наименование банка	
8	Корр. счет	
9	БИК	

12. Информация о контактном лице субъекта инновационной деятельности, ответственном за участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
2	Телефон, факс, адрес электронной почты	
3	Адрес электронной почты, на который будут высылаться уведомления в рамках участия в конкурсе	

13. Субъект инновационной деятельности подтверждает, что:
представленная на конкурс информация не содержит сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;
представленная на конкурс информация не нарушает авторские и иные права третьих лиц;
субъект инновационной деятельности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
субъект инновационной деятельности на дату подачи заявления не подавал заявление, не заключил соглашение о предоставлении субсидии и не получает иной субсидии из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, указанных в графе 4 таблицы 4 заявления;

в случае признания субъекта инновационной деятельности победителем конкурса, заключения с ним соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, указанных в графе 4 таблицы 4 заявления, субъект инновационной деятельности обязуется не подавать данные затраты для финансового обеспечения (возмещения) из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

на дату подачи заявления у субъекта инновационной деятельности отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Новосибирска.

Наименование должности (подпись, дата) (инициалы, фамилия)
руководителя,
название организации
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий в сфере
инновационной деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии субъекту инновационной деятельности по номинации "Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска"

(сокращенное наименование организации,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____
(сумма цифрами
и прописью)

_____ рублей 00 копеек
для возмещения следующих затрат (отметить нужное в таблице 1 с указанием запрашиваемой суммы субсидии):

Таблица 1

№ п/п	Направление затрат	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3
1	Затраты на проведение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на НИОКР)	
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе сертификатов, свидетельств, патентов и других документов, включая затраты на оплату взносов и пошлин на регистрацию	

	интеллектуальной собственности, оплату работ (услуг) по осуществлению патентного поиска, подготовке патентной заявки, проведение исследований и (или) испытаний в целях сертификации, освидетельствования, регистрации или других (обязательных или добровольных) форм подтверждения соответствия инновационной продукции (технологии) обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера (для экспорта продукции, технологии), за исключением расходов на получение документов о поверке приборов учета (средств измерений), предназначенных для дальнейшей реализации (далее - затраты на получение разрешительных документов)	
3	Затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, в том числе на проектирование, проектные исследования, анализ проектных вариантов, эскизное проектирование, создание (сборку) и испытание прототипов (опытных образцов), создание схемы опытного производства и технической документации, разработку технологии производства, проектирование изделия в целом, компоновку (далее - затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство)	
4	Затраты на приобретение нового основного технологического оборудования (далее - затраты на приобретение оборудования), на приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инновационной деятельности (далее - затраты на изготовление оборудования)	
5	Затраты на приобретение готового или разработку специального программного обеспечения, необходимого для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на ПО)	
6	Затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, привлеченным субъектом инновационной деятельности в кредитных организациях или государственных фондах и используемым на закупку комплектующих, материалов, сырья и (или) оборудования, необходимых для производства инновационной продукции, модернизацию, реконструкцию или капитальный ремонт основных средств, используемых в производстве инновационной продукции, а также на осуществление затрат, перечисленных выше (далее - затраты на уплату процентов)	

1. Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование основного вида деятельности (с указанием кода	

	ОКВЭД)	
2	Наименование вида деятельности с указанием кода ОКВЭД, в рамках которого осуществляется производство инновационной продукции (технологии) для решения вопросов городского хозяйства и (или) социальной сферы	
3	Наименование вопроса городского хозяйства (социальной сферы), для решения которого осуществляется производство инновационной продукции <1>	
4	Юридический адрес	
5	Фактический адрес	
6	Дата регистрации	
7	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя	
8	Телефон, факс, адрес электронной почты руководителя	

Примечание: <1> - выбирается из приложения 1 к Порядку предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности.

2. Краткое описание производимой инновационной продукции, технологии:

3. Информация о возможном применении производимой инновационной продукции в городском хозяйстве, социальной сфере: _____

4. Объемы производства инновационной продукции (продукции, производимой с использованием инновационной технологии):

Таблица 3

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей по годам		
			год, предшествующий году предоставления субсидии (факт)	год предоставления субсидии (план)	год, следующий за годом предоставления субсидии (план)
1	2	3	4	5	6
1	Выпущено продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	количество единиц <1>			
1.1	Инновационной продукции для решения вопросов городского хозяйства (социальной сферы), для возмещения затрат на производство которой запрашивается субсидия <2>	количество единиц			
1.2	Иной продукции для решения вопросов городского хозяйства (социальной сферы)	количество единиц			
2	Выручка от продажи продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	тыс. рублей			
2.1	Выручка от продажи инновационной продукции для решения вопросов городского хозяйства (социальной сферы), для возмещения затрат на производство которой запрашивается субсидия <2>	тыс. рублей			
2.2	Выручка от продажи иной продукции для решения вопросов городского хозяйства и (или) социальной сферы	тыс. рублей			

Примечания: <1> - тонн, штук или другое (указать нужное);

<2> - указать наименование продукции. В случае если субсидия запрашивается для производства нескольких видов продукции, указать информацию по каждому виду продукции.

5. Затраты на внедрение инновации (заполняется в зависимости от направления затрат, предъявляемых к возмещению):

N п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, рублей		Реквизиты подтверждающих документов <1>		Период расчета субсидии	Расчетная сумма субсидии, рублей
		всего	из них к возмещению из бюджета города Новосибирска	документ, подтверждающий основания затрат	документ, подтверждающий факт оплаты <2>		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Затраты на НИОКР, в том числе:						
1.1							
1.2							
...							
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе:						
2.1							
2.2							
...							
3							
3.1							
3.2							
...							
4	Затраты на приобретение (изготовление) оборудования, в том числе:						

4.1							
4.2							
...							
5	Затраты на ПО, в том числе:						
5.1							
5.2							
...							
6	Затраты на уплату процентов, в том числе:						
6.1							
6.2							
...							
Итого:							

Примечания: <1> - в качестве реквизитов указываются наименование, номер и дата документа;
 <2> - к документам, подтверждающим факт оплаты товара, относятся: кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру, платежное поручение с отметкой банка об исполнении, документ строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

6. Информация о приобретенном (изготовленном) новом основном технологическом оборудовании (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на приобретение, изготовление нового основного технологического оборудования):

Таблица 5

№ п/п	Наименование оборудования	Цель приобретения оборудования	Год выпуска оборудования, производитель оборудования (с указанием страны, города)	Информация об оборудовании <1>
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Примечание: <1> - например: ранее аналогичное оборудование отсутствовало, новое оборудование приобретено взамен устаревшего, новое оборудование позволяет увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени, новое оборудование позволяет улучшить качество выпускаемой продукции, новое оборудование позволяет снизить затраты на производство единицы продукции.

7. Использование денежных средств по кредитному договору, договору об аккредитиве, договору займа (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на уплату процентов):

Таблица 6

№ п/п	Наименование и дата расходов, произведенных за счет привлеченных средств по договору	Сумма расходов, рублей	Дата, номер договора, его общая сумма, рублей	Период расчета субсидии	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого:					

8. Информация о наличии заключенных муниципальных контрактов (договоров) на приобретение инновационной продукции для нужд городского хозяйства и (или) социальной сферы города Новосибирска, других городов Российской Федерации _____

9. Банковские реквизиты субъекта инновационной деятельности для перечисления субсидии:

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Полное наименование субъекта инновационной деятельности	
2	Краткое наименование субъекта инновационной деятельности	
3	Адрес (индекс, город, улица, номер дома)	
4	ИНН	
5	КПП	
6	Расчетный счет	
7	Наименование банка	
8	Корр. счет	
9	БИК	

10. Информация о контактном лице субъекта инновационной деятельности, ответственном за участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
2	Телефон, факс, адрес электронной почты	
3	Адрес электронной почты, на который будут высылаются уведомления в рамках участия в конкурсе	

11. Субъект инновационной деятельности подтверждает, что:
представленная на конкурс информация не содержит сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;
представленная на конкурс информация не нарушает авторские и иные права третьих лиц;
субъект инновационной деятельности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъект инновационной деятельности на дату подачи заявления не подавал заявление, не заключил соглашения о предоставлении субсидии и не получает иной субсидии из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, указанных в графе 4 таблицы 4 заявления;

в случае признания субъекта инновационной деятельности победителем конкурса, заключения с ним соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, указанных в графе 4 таблицы 4 заявления, субъект инновационной деятельности обязуется не подавать данные затраты для финансового обеспечения (возмещения) из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

на дату подачи заявления у субъекта инновационной деятельности отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Новосибирска.

Наименование должности (подпись, дата) (инициалы, фамилия)
руководителя,
название организации
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидий в сфере
инновационной деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии субъекту инновационной деятельности по номинации "Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность"

(сокращенное наименование организации,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____
(сумма цифрами
и прописью)

_____ рублей 00 копеек
для возмещения следующих затрат (отметить нужное в таблице 1 с указанием запрашиваемой суммы субсидии):

Таблица 1

№ п/п	Направление затрат	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3
1	Затраты на проведение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на НИОКР)	
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе сертификатов, свидетельств, патентов и других документов,	

	включая затраты на оплату взносов и пошлин на регистрацию интеллектуальной собственности, оплату работ (услуг) по осуществлению патентного поиска, подготовке патентной заявки, проведение исследований и (или) испытаний в целях сертификации, освидетельствования, регистрации или других (обязательных или добровольных) форм подтверждения соответствия инновационной продукции (технологии) обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера (для экспорта продукции, технологии), за исключением расходов на получение документов о поверке приборов учета (средств измерений), предназначенных для дальнейшей реализации (далее - затраты на получение разрешительных документов)	
3	Затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, в том числе на проектирование, проектные исследования, анализ проектных вариантов, эскизное проектирование, создание (сборку) и испытание прототипов (опытных образцов), создание схемы опытного производства и технической документации, разработку технологии производства, проектирование изделия в целом, компоновку (далее - затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство)	
4	Затраты на приобретение нового основного технологического оборудования (далее - затраты на приобретение оборудования), на приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инновационной деятельности (далее - затраты на изготовление оборудования)	
5	Затраты на приобретение готового или разработку специального программного обеспечения, необходимого для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее - затраты на ПО)	
6	Затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, привлеченным субъектом инновационной деятельности в кредитных организациях или государственных фондах и используемым на закупку комплектующих, материалов, сырья и (или) оборудования, необходимых для производства инновационной продукции, модернизацию, реконструкцию или капитальный ремонт основных средств, используемых в производстве инновационной продукции, а также на осуществление затрат, перечисленных выше (далее - затраты на уплату процентов)	

1. Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3

1	Наименование основного вида деятельности (с указанием кода ОКВЭД)	
2	Наименование вида деятельности с указанием кода ОКВЭД, в рамках которого осуществляется инновационная деятельность	
3	Юридический адрес	
4	Фактический адрес	
5	Дата регистрации	
6	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя	
7	Телефон, факс, адрес электронной почты руководителя	

2. Краткое описание производимой инновационной продукции, технологии: _

3. Результаты маркетинговых исследований рынка производимой инновационной продукции (технологии): _____

4. Объемы производства инновационной продукции (продукции, производимой с использованием инновационной технологии):

Таблица 3

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей по годам		
			год, предшествующий году предоставления субсидии (факт)	год предоставления субсидии (план)	год, следующий за годом предоставления субсидии (план)
1	2	3	4	5	6
1	Выпущено продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	количество единиц <1>			
1.1	Инновационной продукции, для возмещения затрат на производство которой запрашивается субсидия <2>	количество единиц			
1.2	Иной инновационной продукции	количество единиц			
2	Выручка от продажи продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	тыс. рублей			
2.1	Выручка от продажи инновационной продукции, для возмещения затрат на производство которой запрашивается субсидия <2>	тыс. рублей			
2.2	Выручка от продажи иной инновационной продукции	тыс. рублей			

Примечания: <1> - тонн, штук или другое (указать нужное);

<2> - указать наименование продукции. В случае если субсидия запрашивается для производства нескольких видов продукции, указать информацию по каждому виду продукции.

5. Затраты на внедрение инновации (заполняется в зависимости от направления затрат, предъявляемых к возмещению):

Таблица 4

N п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, рублей	Реквизиты подтверждающих документов <1>	Период расчета	Расчетная сумма субсидии,
----------	---------------------	----------------------	--	-------------------	------------------------------

		всего	из них к возмещению из бюджета города Новосибирска	документ, подтверждающий основания затрат	документ, подтверждающий факт оплаты <2>	субсидии	рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Затраты на НИОКР, в том числе:						
1.1							
1.2							
...							
2	Затраты на получение разрешительных документов, в том числе:						
2.1							
2.2							
...							
3							
3.1							
3.2							
...							
4	Затраты на приобретение (изготовление) оборудования, в том числе:						
4.1							

4.2							
...							
5	Затраты на ПО, в том числе:						
5.1							
5.2							
...							
6	Затраты на уплату процентов, в том числе:						
6.1							
6.2							
...							
Итого:							

Примечания: <1> - в качестве реквизитов указываются наименование, номер и дата документа;
 <2> - к документам, подтверждающим факт оплаты товара, относятся: кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру, платежное поручение с отметкой банка об исполнении, документ строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах (подпункт 6 пункта 9 Порядка учета доходов и расходов, утвержденного приказом Минфина России N 86н и МНС России от 13.08.2002 N БГ-3-04/430).

6. Информация о приобретенном (изготовленном) новом основном технологическом оборудовании (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на приобретение, изготовление нового основного технологического оборудования):

Таблица 5

N п/п	Наименование оборудования	Цель приобретения оборудования	Год выпуска оборудования, производитель оборудования (с указанием страны, города)	Информация об оборудовании <1>
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Примечание: <1> - например: ранее аналогичное оборудование отсутствовало, новое оборудование приобретено взамен устаревшего, новое оборудование позволяет увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени, новое оборудование позволяет улучшить качество выпускаемой продукции, новое оборудование позволяет снизить затраты на производство единицы продукции.

7. Использование денежных средств по кредитному договору, договору об аккредитиве, договору займа (данный пункт заполняется только в случае возмещения затрат на уплату процентов):

Таблица 6

N п/п	Наименование и дата расходов, произведенных за счет привлеченных средств по договору	Сумма расходов, рублей	Дата, номер договора, его общая сумма, рублей	Период расчета субсидии	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого:					

8. Банковские реквизиты субъекта инновационной деятельности для перечисления субсидии:

Таблица 7

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Полное наименование субъекта инновационной деятельности	
2	Краткое наименование субъекта инновационной деятельности	
3	Адрес (индекс, город, улица, номер дома)	
4	ИНН	
5	КПП	
6	Расчетный счет	
7	Наименование банка	
8	Корр. счет	
9	БИК	

9. Информация о контактном лице субъекта инновационной деятельности, ответственном за участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
2	Телефон, факс, адрес электронной почты	
3	Адрес электронной почты, на который будут высылаться уведомления в рамках участия в конкурсе	

10. Субъект инновационной деятельности подтверждает, что:
представленная на конкурс информация не содержит сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;
представленная на конкурс информация не нарушает авторские и иные права третьих лиц;
субъект инновационной деятельности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
субъект инновационной деятельности на дату подачи заявления не подавал заявления, не заключил соглашение о предоставлении субсидии и не получает иной субсидии из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, указанных в графе 4 таблицы

4 заявления;

в случае признания субъекта инновационной деятельности победителем конкурса, заключения с ним соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, указанных в графе 4 таблицы 4 заявления, субъект инновационной деятельности обязуется не подавать данные затраты для финансового обеспечения (возмещения) из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

на дату подачи заявления у субъекта инновационной деятельности отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Новосибирска;

на дату подачи заявления субъект инновационной деятельности соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Наименование должности (подпись, дата) (инициалы, фамилия)
руководителя
название организации,
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
М.П. (при наличии)

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидий в сфере
инновационной деятельности

ТАБЛИЦА
экономических показателей деятельности субъекта
инновационной деятельности <1>

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Примечания: <1> - таблица заполняется в зависимости от установленной системы налогообложения;

<2> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год. По итогам года фактический показатель должен совпадать с соответствующим показателем в отчете о финансовых результатах;

<3> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год;

<4> - рассчитывается как показатель строки 1.2, деленный на показатель строки 1.1, умноженный на 100%;

<5> - рассчитывается за каждый квартал по отдельности;

<6> - рассчитывается по итогам года;

<7> - заполняется средняя численность за каждый квартал по отдельности;

<8> - заполняется средняя численность по итогам года;

<9> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год. По итогам года фактический показатель должен совпадать с соответствующим показателем в форме федерального статистического наблюдения N П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников";

<10> - если имеется просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, перечислить, по каким платежам, и указать суммы задолженности поквартально нарастающим итогом за год; указать, является ли данная задолженность отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию;

<11> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами по уплате НДФЛ в целом по юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее - ИП);

<12> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами по уплате НДФЛ от основного и обособленных подразделений юридического лица, ИП, расположенных на территории города Новосибирска. В случае, если у юридического лица отсутствуют подразделения, расположенные вне территории города Новосибирска, данный показатель совпадает с показателем строки 1.9 таблицы. По итогам года фактический показатель должен совпадать с соответствующим показателем в акте совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России в части налога на доходы физических лиц;

<13> - сумма по строкам 1.10.1 - 1.10.4 таблицы;

<14> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год. Рассчитывается в соответствии с суммарной долей от показателя строки 1.10.1, установленной пунктом 2 статьи 61.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом 2 статьи 1 Закона Новосибирской области "О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от налога на доходы физических лиц и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области";

<15> - заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами в указанный квартал.

Наименование должности (подпись, дата) (инициалы, фамилия)
руководителя,
название организации
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
М.П. (при наличии)